



いるか塾資料  
No.2015-10-06  
発行 2015-10-06  
小林利治



## ワード：未保存のファイルを回復する

ファイルを保存せずに閉じて一時的に保存されているので、保存をし忘れたファイルを回復することができます。ただし、自動保存の設定が機能しているケースでは・・・といった条件があります。

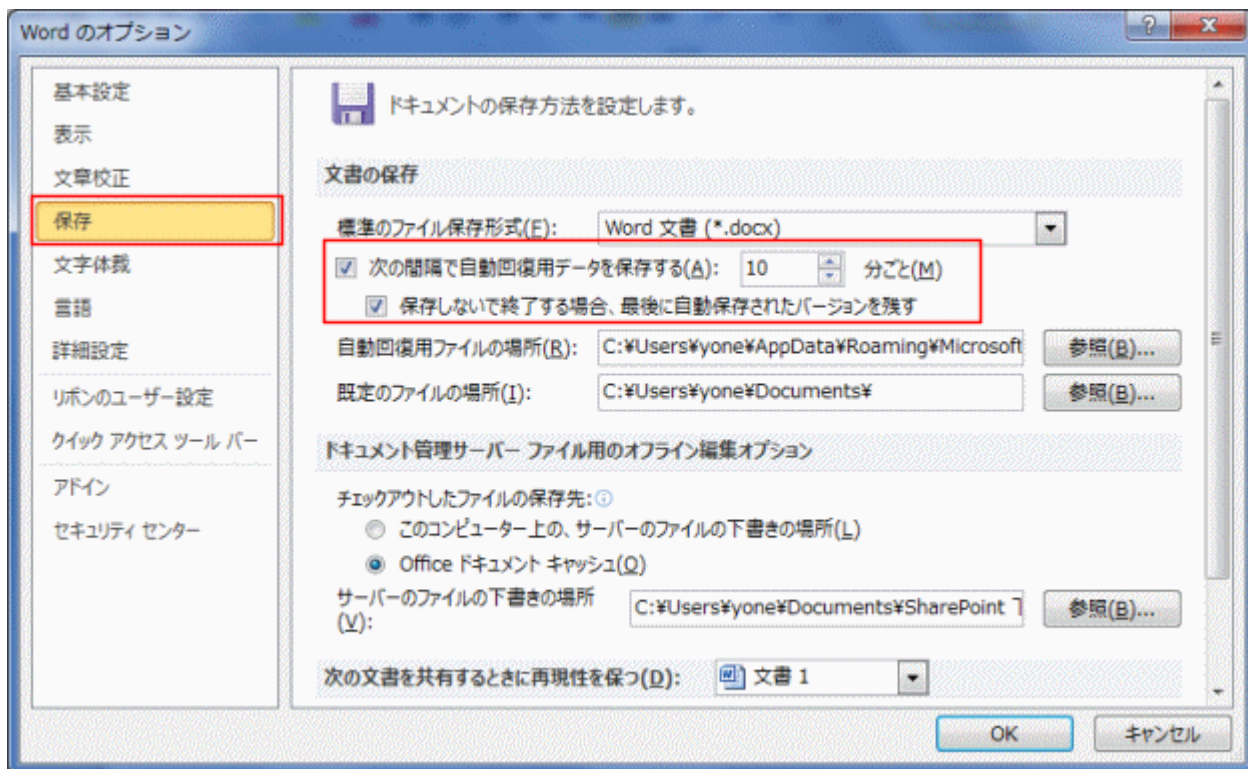
また、このフォルダー内のファイルは、作成後 4 日間または次にファイルを変更するまでのどちらか短い期間保持されるといった条件もあります。

自動保存の設定（ワード 2010）の場合・・・（ワード 2007）は次ページ

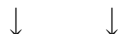


[ファイル]タブをクリックし[保存]を選択します。

「保存しないで終了する場合、最後に自動保存されたバージョンを残す」にチェックを入れます・・・「**以上の文章をワードに入力して下さい**」

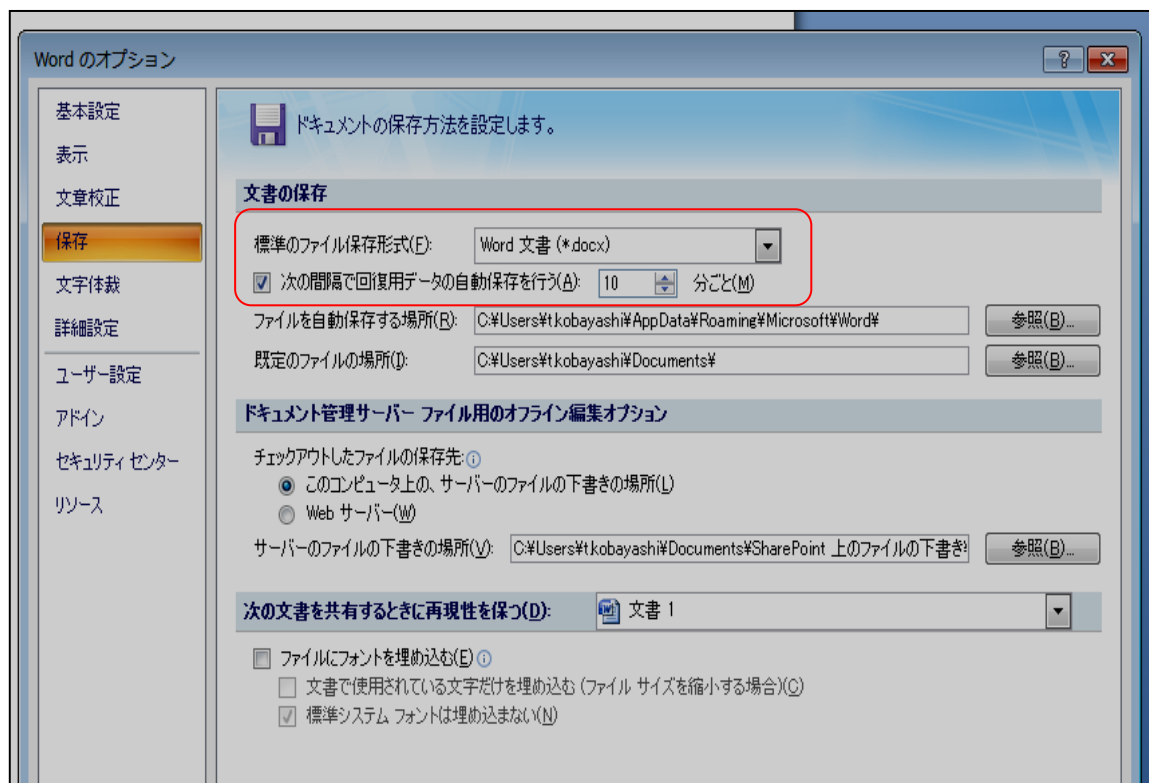


自動保存の設定（ワード 2007）の場合



[ファイル]タブをクリックし[ワードのオプション]を選択します

[保存]を選択して、（次の間隔で回復用データの自動保存を行う）に入れます



ワード 2007

Wordを閉じるときに保存せずに終了と正式な終了をしている場合は1時保存されたファイルも削除されてしまうので復元はできません。

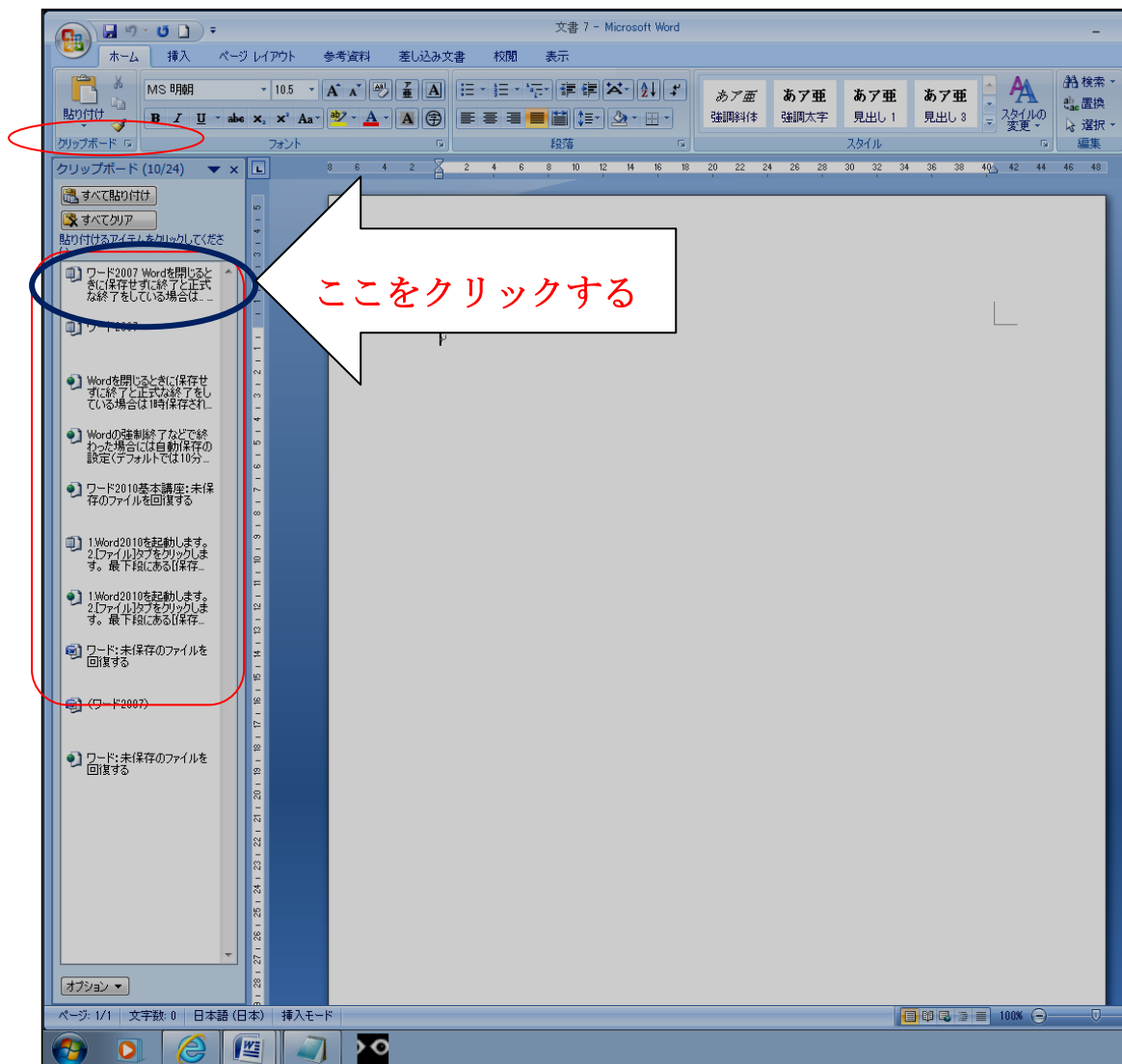
Wordの強制終了などで終わった場合には自動保存の設定（デフォルトでは10分で保存）が有効であれば回復できます。

その場合はWordを起動したときに回復するか聞いてきます。

Window Vista や 7 であれば下記フォルダに1時ファイルが格納されます。

C:\Users\ユーザー名\AppData\Roaming\Microsoft\Word\

次ページ参照



## Word2010

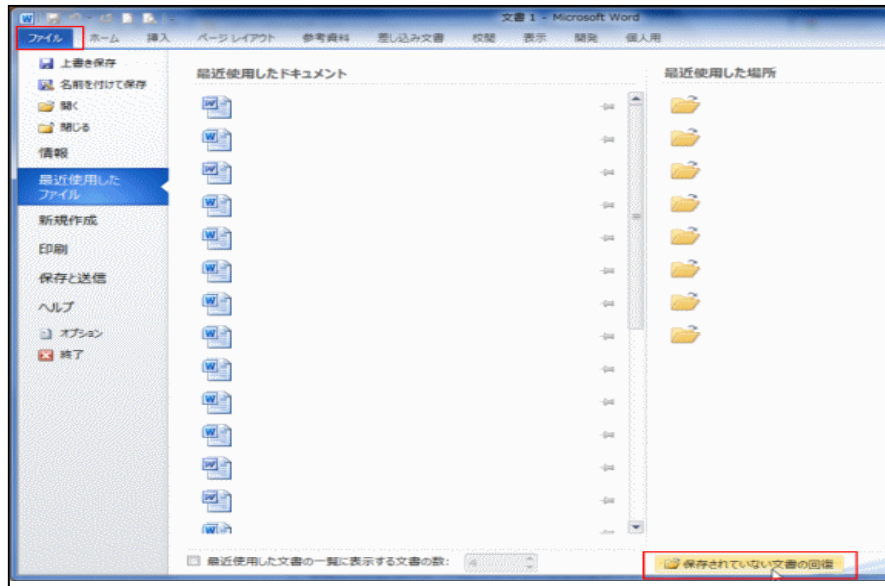
・ファイルを保存せずに閉じて一時的に保保存されているので、保存をし忘れたファイルを回復することができます。ただし、自動保存の設定が機能しているケースでは・・・といった条件があります。

○また、このフォルダー内のファイルは、作成後 4 日間または次にファイルを変更するまでのどちらか短い期間保持されるといった条件もあります。

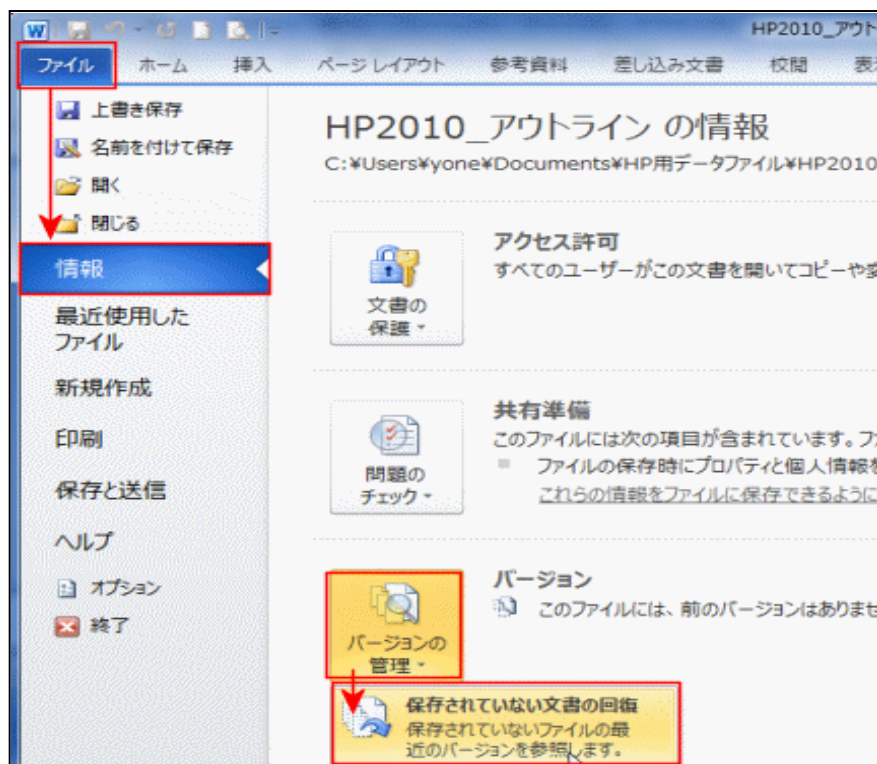
1.Word2010 を起動します。

2.[ファイル]タブをクリックします。

最下段にある[保存されていない文書の回復]ボタンをクリックします



[ファイル]タブの[情報]を選択し、[バージョンの管理]→[保存されていない文書の回復]からも表示できます



3.未保存ファイルの一覧が表示されます。

回復したいファイルを選択して[開くボタンをクリックします。